

ESKULIBURUA

**Kontratu eta gastu txikiak,
eta errepikatzen diren
zerbitzu eta hornikuntzak**



EUSKADIKO UDALEN ELKARTEA
ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS VASCOS

2023ko Martxoa



Eragilea, argitalpena:
EUDEL-Euskadiko Udaletxe Elkartea
Asociación de Municipios Vascos
Erzila 13 kalea (48009 Bilbao)
eudel@eudel.eus
www.eudel.eus

Egilea:
Consultores de Gestión Pública (CGP)
www.gestionpublica.es

EDUKIA

1.- Eskuliburuaren AURKEZPENA.....	5
------------------------------------	---

I. ZATIA - ESKULIBURUAREN EDUKI OPERATIBOAREN JUSTIFIKAZIOA

2.- TOKI ERAKUNDEEN EGOERAREN DIAGNOSTIKOA, oro har, kontratu Txikiei eta errepikatzen diren horniduren eta zerbitzuen kontratazioari dagokienez.....	6
---	---

3.- Eskuliburuaren edukia zein EREDU KONTZEPTUALARI erantzuten dion.....	8
--	---

4.- LEGE ESPARRUA, zenbateko txikiko kontratu eta gastuei dagokienez, oro har, eta errepikatzen diren hornidura eta zerbitzuei dagokienez, bereziki	
---	--

4.1. Kontratuei buruzko legeriaren eredu orokorra	11
---	----

4.2. Kontratu txikiak: lege-esparrua eta espedientearen edukia	
--	--

a.- Erregulazio orokorra.....	12
-------------------------------	----

b.- “Kontratazio-organoaren txostena”	15
---	----

c.- Beharrizan Txostena, SPKL-Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 28. Art.....	15
--	----

d.- Idazkaritza Nagusiaren txostena, SPKLren 3. Xed.Geh.-8.....	16
---	----

e.- Kontratu txikien fiskalizazioa	16
--	----

f.- Kutxa finko aurrerakinako edo “antzeko” beste sistema baten legezko salbuespena	16
---	----

g.- Kontratu txikiak aplikatzeko irizpide praktikoak, oro har.....	17
--	----

4.3. Kontratu txikiak: errepikatzen diren prestazioen eremuan aplikatzea	19
---	----

a.-Errepikatzen diren prestazioak eta kontratuak iruzurrez zatitzeko debekua Sektore Publikoko Kontratuen Legean.	
---	--

b.- Kontratazioko Aholku Batzordeen doktrinan behin eta berriz errepikatzen diren prestazioak eta kontratuak iruzurrez zatitzeko debekua	20
c.- Zer elementu hartu behar diren kontuan kontratuaren xedea zatikatzen den ala ez erabakitzeko	23
d.- Errepikatzen diren prestazioak kontratatzean kontratu txikiak aplikatzeko irizpide praktikoak	26
4.4. Kutxa finkoko aurrerakinak eta justifikatu beharreko ordainketak	27
4.5. Esparru Akordioak	30
4.6. Eskuratze Sistema Dinamikoak	34

II. ZATIA - ESKULIBURU OPERATIBOA

5.- Erakunde bakoitzak hartu beharreko ERABAKIAK, kasu bakoitzean ERABILI BEHARREKO TRESNEI dagokienez	37
6.- KUTXA FINKOKO AURRERAKINEN ETA JUSTIFIKATU BEHARREKO ORDAINKETEN aplikazio praktikoa	39
7.- KONTRATU TXIKIEN aplikazio praktikoa oro har, eta errepikatzen diren hornidura eta zerbitzuen esparruan bereziki	42
8.- ESPARRU AKORDIOEN aplikazio praktikoa errepikatzen diren hornidura eta zerbitzuetan	45

ERANSKINA.- Hornitzaile bat hautatzeko ESPARRU AKORDIOAREN eta burdindegiko materialaren ondoz ondoko hornidurak arautuko dituzten arauen oinarri diren administrazio-klausula zehatzen agiria honako Udalean (...)

1.- ESKULIBURUAREN AURKEZPENA

KONTRATU ETA GASTU TXIKIEN ETA ERREPIKATZEN DIREN ZERBITZU ETA HORNIDURETAN PRESTAZIOEN ESKULIBURU hau egiteko, **irizpide** hauek hartu dira kontuan, funtsean:

- ✓ Udaletan **dagoen egoera** eskuliburu honen gaiari dagokionez.
- ✓ **Lege-esparrua.**
- ✓ Kudeaketa Publikoko Aholkulariek arlo horretan udaletarako erabiltzen duten **eredu kontzeptuala**. Eredu horrek kontuan hartzen ditu, alde batetik, udalen benetako beharrak, eta, bestetik, aipatutako lege-esparrua.

Eskuliburu egiteko kontuan hartu den elementuetako bat udaletan oro har dagoen egoera izan denez, zenbateko txikiko kontratu eta gastuei dagokienez, bai errepikakorrak direnak zein ez direnak, Eskuliburuak horri guztiari tratamendu eta konponbide integrala eman dio. Hori dela eta, errepikatzen diren zerbitzu eta horniduretarako jasotzen den irtenbideetako bat zerbitzu eta hornidura horiek esparru-akordio bidez bideratzea denez, eskuliburuarekin batera, figura horren administrazio-klausula partikularren agiri bat aurkeztu da, errepikatzen diren horniduren adibide zehatz baterako; izan ere, burdindegiko materialei buruzkoa den arren, agiri hori eredu gisa erabil daiteke prestazio errepikakor horiek kontratatzeko beste kasu batzuetara egokitzeko.

Hala eta guztiz ere, eskuliburu hau aplikatzeak aurrerapen handia ekar dezake toki-erakundeek kontratu eta behar jakin batzuk kudeatzeari dagokionez. Izan ere, eskuliburuaren edukiak eraginkortasun-, efizientzia-, sinplifikazio- eta bizkortasun-maila handiak ditu, eta hori guztia legezkotasunaren esparruan, arau publikoek erantzun eta konponbide eraginkorrak jasotzen dituzte administrazioei planteatzen dakizkiekeen arazo eta behar guztietarako.

I. ZATIA - ESKULIBURUAREN EDUKI OPERATIBOAREN

JUSTIFIKAZIOA

2.- TOKI ERAKUNDEEN EGOERAREN DIAGNOSTIKOA, ORO HAR, KONTRATU TXIKIEI ETA BEHIN ETA ERREPIKATZEN DIREN HORNIDUREN ETA ZERBITZUEN KONTRATAZIOARI DAGOKIENEZ

Eskuliburu honek Udalen arazo eta beharrei erantzun bat eman nahi dienez, puntu honetan, oro har, horietan bizi den egoeraren ezaugarriak adierazten dira, aipatutako eskuliburuaren eremuari dagokionez.

Logikoa denez, arazo edo gabezia gisa kalifikatzen duguna udal egoera eta praktikak beste eredu ideal batekin alderatuz sortzen da, eta horrek esan nahi du eredu hori partekatuko ez balitz ere, ez litzatekeela diagnostikoa partekatuko. Horregatik, guri arazoa iruditzen zaiguna, beste batzuei ez litzaieke hala irudituko. Konparazioaren eredu kontzeptual hori eskuliburuko hurrengo puntuan azalduko dugu.

Laburbilduz, hauek dira Eskuliburuaren xedearen esparruan oro har izaten diren arazo orokorrak:

- 1) **Erakundearen kontratazioa ez da planifikatzen edo gutxitan egiten da,** eta horrek kontratazio txiki puntualak eta, askotan, premiazkoak gehiago behar izatea eragiten du.
- 2) **Kontratuak “zaticatzen” dira,** premia jakin bat hainbat kontratu txikitan sartzeko.
- 3) **Kontratu txikietan ez dago dibertsifikazio eta proportzionaltasun nahikorik,** horien zenbatekoari dagokionez. Horrek esan nahi du aurreikusita

dagoela izapide berberak egitea 15.000 euroko kontratu baterako eta 1.000 euroko beste kontratu baterako, zenbateko hori 15 aldiz txikiagoa bada ere.

- 4) **Oro har, kontratu txikiak ez zaizkie aplikatzen errepikatzen diren hornidurei eta zerbitzuei**, kontratu horien inguruabarra eta zenbatekoa edozein izanda ere. Legeak ez du kontratu txikia kasu horietatik kanpo uzten, baina egoera horrek eskatzen du errepikatzen diren horniduretarako eta zerbitzuetako prozedura irekia erabiltzea, zenbateko txikiak eta oso txikiak dituen, eta horrek eragin negatiboa du kontratazio horien eraginkortasunean eta azkartasunean.
- 5) Aurreko arazoak gertatzeko arrazoietako bat da, errealitatean, **prozedura irekia, bere aldaera guztietan, izapidetze-epe handiegiarekin egiten dela** (5, 6, 7 hilabete edo gehiago), eta, horregatik, premiei erantzuteko mekanismo azkarragoetara jotzen saiatzen dela, nahiz eta legezkotasuna bortxatu edo urratu.
- 6) **Ez da aplikatu beharreko soluzioen aniztasunaren diseinu integral eta errealistatik egiten**. Hau da, zenbateko txikiko kontratu eta gastuen beharrei aurre egiteko tresnei eta izapidetzeri dagokienez, ez dira erabiltzen legeriak eskaintzen dituen aukera guztiak, ez eta errepikatzen diren hornidura eta zerbitzuei dagokienez ere, eta legeriak eskaintzen dituen aukera guztiak ez dira erabiltzen tresnei eta izapidetzeri dagokienez.
- 7) Aurreko arazoetan sakonduz, aipatzekoa da kontratu txikien aplikazioan egiten den irregulartasun kopuru handia ez dela hainbeste langileek eta udal kargudunek arauetik duten errespetu txikiaren ondorio, baizik eta tokiko erakundeek beharrezanekin bat datozen **tresna eta konponbide errealisten eta eraginkorren gabezia baten ondorio**. Erakundearen kontratazioa gutxi edo batere ez da planifikatzen, eta horrek kontratazio txiki puntualak eta, askotan, premiazkoak gehiago behar izatea eragiten du.

3.- ESKULIBURUAREN EDUKIA ZEIN EREDU KONTZEPTUALARI ERANTZUTEN DION

Eskuliburu hau egiteko erabili den eredu kontzeptuala honako plano hauek osatzen dute:

a) Errealitatearen ezaugarri objektiboak

Plano horren arabera, kontuan hartu behar da kontratuen premia batzuk berehala eman behar direla, eta beste batzuek, berriz, aurreikuspen aurreratua egiteko aukera ematen dutela. Adibidez, Udaletxeko ateko sarraila hausten bada, unean bertan konpondu behar da, eta udal higiezinak garbitzeko kontratazioa, berriz, aldez aurretik aurreikusi daiteke eta aurreikusi behar da.

b) Udal jardueraren ezaugarriak.

Udal jarduera guztiak, azken batean, Udalak bere zerbitzuak emateko eta, gainera, modu jarraituan emateko duen premia eta betebeharrak ukaezinari buruzkoak dira.

c) Udal erakundearen ezaugarriak

Erakundearen tamainaren arabera, mekanismo egokiak antolatu behar dira errepikatzen diren horniduren eta zerbitzuen beharrak asetzeko, prestazioen zenbatekoari eta erabili beharreko tresnei dagokienez.

Esandakoaren ildotik, prestazio jakin baten zenbatekoari dagokionez, kontuan hartu behar da ez dela gauza bera 1.000 euroko gastua 100 biztanleko udalerri bateko udal batean edo Estatuko Administrazio Orokorrean. Horrekin bat etorritik, Erakundearen tamainak kontsumo iraunkorreko horniduren biltegi egoki bat izatea

eska dezake, baita kontratu handiak aurreikustea ere errepikatzen diren prestazioetarako, biak ala biak, Udal oso txiki batek beharko ez dituenak.

d) Zer lege-esparrutan jardun behar den

Plano honetan, eskuliburu honen xedeari dagokionez, honako hiru arau mota hauek kontuan hartu behar direla uste dugu:

1. Berariazko arauak

Horietan, esan bezala, irtenbide eraginkorrak eta efizienteak aurki daitezke udal batean hornidurari, zerbitzuei eta bestelako gastu txikiagoei dagokienez sortzen den edozein beharrianetarako. Eskuliburuaren edukiari dagokionez, berariazko aplikazio-arauak honako hauek dira: kontratazio-prozedurak, esparru-akordioak, toki-erakundeetako gastuak, kutxa finkoko aurrerakinak, justifikatu beharreko ordainketak eta abar.

2. Printzipio-arauak

Aurrekoekin batera, Administrazioaren jardura guztietan etengabe aplikatu behar direnak dira. Izan ere, kasu bakoitzean berariazko arauen interpretazioa bideratzeko balio dute, arau horien zehaztasunean haien funtsa gal ez dadin. Funtsean, honako printzipio arau hauei buruz ari gara:

- ✓ **Eraginkortasuna** jardura publikoan.
- ✓ **Eraginkortasuna** jarduketan, oro har, eta gastu publikoan, bereziki.
- ✓ Administrazio prozedura **sinplifikatzea**.
- ✓ Administrazio prozeduraren **bizkortasuna**.
- ✓ **Administrazio ona egitea**, kontratazio publikoan bereziki.

- ✓“Sektore publikoko erakundeek eraginkortasuna zainduko dute, eta **izapideak arintzen** lagunduko dute...” (SPKL, 28-2 art.)

3. Interpretazio-arauak (Kode Zibilaren 3.1 artikulua)

Eta, gainera, arau batzuk eta besteak, gure ordenamendu juridikoan aurreikusitako arauen arabera interpretatuta:

*“Arauak beren hitzen berezko zentzuaren arabera interpretatuko dira, testuinguruari, aurrekari historikoei eta legegileei eta aplikatu behar diren garaiko errealitate sozialari dagokienez, **batez ere haien espirituari eta helburuari erreparatuta.**”*

Azaldutako ereduarekin bat etorritik, Udaletan, legezketasunaren esparruan, errepikatzen diren hornidura eta zerbitzuetarako eta ohiko funtzionamenduko beste gastu batzuetarako aplikatu beharreko tresnek eta konponbideek honako **helburu** hauek izan behar dituzte:

- ✓ Gastu zehatz bakoitzaren zenbatekoaren **araberako izapideak eta jarduketak.**
- ✓ **Gauzatze-epeak**, edo errealitatearen ezaugarri objektiboekin bat datozen prestazioak xedatzea (3a puntua).
- ✓ **Hainbat urtetarako kontratu handien plangintza eta aurreikuspena**, errepikatzen diren prestazioetan aplikatzeko. Horiek Udaletarako abantaila garrantzitsuak izan daitezke, prezioetan eskala-ekonomien aprobetxamenduari dagokionez, eta efizientziari dagokionez, udal langileek prestazio horiek eskala txikian eta modu iraunkorrean kudeatzeko duten dedikazioa aurrezteagatik.

4.- LEGE ESPARRUA, ZENBATEKO TXIKIKO KONTRATU ETA GASTUEI DAGOKIENEZ, ORO HAR, ETA ERREPIKATZEN DIREN HORNIDURA ETA ZERBITZUEI DAGOKIENEZ, BEREZIKI

4.1. Kontratuen legeriaren eredu orokorra

Kontratazioari eta erosketei buruzko doktrina zientifikoarekin bat etorritz, egungo Sektore Publikoko Kontratuen Legeak (9/2017 Legea, azaroaren 8koa), gaiari buruzko aurreko lege guztiek bezala, jarduteko modu desberdinak (prozedurak) bereizi ditu, kontratuaren zenbatekoaren arabera, honela:

✓ Zenbateko handiko kontratuak

Zabalkunde eta lehia handia. Jarduketa-kopuru handia. Dedikazio handia.

✓ Zenbateko ertaineko kontratuak

Maila ertaineko zabalkunde eta lehia. Jarduketa gutxiago. Dedikazio ertaina.

✓ Zenbateko txikiko kontratuak

Hedapen txikia edo bat ere ez eta konkurrentzia. Jarduketa txikiak. Dedikazio txikia.

Gainera, beti betetzen den estatistika arau baten arabera, erakunde bakoitzean egiten diren kontratu-kopurua handitu egiten da kontratuen zenbatekoa murriztu ahala. Era berean, zenbateko handiko kontratuek kontratuetakoa gastu guztiaren ehuneko handiena osatzen dute (%60 eta %70 artekoa, gutxi gorabehera); zenbateko ertainekoak ehuneko txikiagoa dira (%20 eta %30 artekoa, gutxi gorabehera); eta zenbateko txikikoek, guztizkoaren ehuneko txikiena (%10 eta %20 artekoa, gutxi

gorabehera). Horrek esan nahi du, arrazoi ekonomikoengatik, efizientziagatik eta proportzionaltasun juridikoagatik, zenbatekoa zenbat eta handiagoa dutenei dedikazio handiagoa eskaini behar zaiela, kontratuak prestatzeari eta kudeatzeari dagokionez. Hori bat dator kontratuei buruzko legerian aurreikusitako prozedura-aniztasunarekin, honako hau ezartzen duena:

- ✓ Zenbateko handiko kontratuak: prozedura irekiak eta mugatuak.
- ✓ Zenbateko ertaineko kontratuak: prozedura ireki sinplifikatu arrunta eta prozedura ireki sinplifikatu laburtua.
- ✓ Zenbateko txikiko kontratuak: kontratu txikiak

Horrek guztiak oinarri ekonomikoa du nagusiki.

Azaldutako eredu orokorraren testuinguruan, zeina kontratuen legerian aurreikusitako prozeduren aniztasunaren muinean dagoen, hurrengo puntuetan eskuliburu honetan jasotzen diren tresnen eta konponbideen lege berezitasunak jorratzen dira.

4.2. Kontratu txikiak: lege-esparrua eta espedientearen edukia

a.- Erregulazio orokorra

SPKLren 118. artikulua jatorrizko idazketaren ondoren, otsailaren 4ko 3/2020 Errege Lege Dekretuak artikulua horren aldaketa bat egin zuen, oso beharrezkoa, segurtasun juridikoko arrazoiengatik, baina baita, gure ustez, kontratu txikiekin praktikan gertatzen ari zen irrazionaltasun izugarria geldiarazteko ere. Lege Dekretu horrek zioen azalpenean, aldaketa horri dagokionez, honako hau adierazi zen:

“...azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 118. artikulua aldaketa ere eransten da; bertan behera gelditutako Estatuko 2019ko Aurrekontu Orokorren Legearen proiektuan (2019ko urtarrilaren 16ko BOC) zetorren artikulua hori. Hain zuzen ere, segurtasun juridikoa dela eta, azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 118.3 artikulua eragiten dituen arazo tekniko larriak ahalik azkarren konpondu behar dira, artikulua horrek eskatzen baitu ezen, kontratu txikiak sinatzeko, ezinbestekoa dela kontratistak sinatutako kontratu txiki guztien guztirako zenbatekoa ez izatea azaroaren 8ko 9/2017 Legeak 118.1 artikuluan ezartzen duena baino gehiago...”

Horrenbestez, SPKLren 118. artikulua egungo idazkera honako hau da:

“1. Kontratu txikiak 40.000 eurotik beherako balio zenbatetsia dutenak dira, baldin eta obra-kontratuak badira, edo 15.000 eurotik beherakoak, baldin eta hornidura- edo zerbitzu-kontratuak badira, alde batera utzi gabe estatu-mailan zentralizatutako obrei, zerbitzuei eta horniketei buruz 229. artikuluan ezarritakoa.

2. Kontratu txikietan, espedientea izapidetzeko, kontratazio-organoak txosten bat egin beharko du, kontratuaren beharra arrazoituta justifikatuz, eta kontratuaren xedea ez dela aldatzen ari, aurreko paragrafoan deskribatutako atalaseak aplikatzea saihesteko.

3. Era berean, gastua onartzea eta dagokion faktura sartzea eskatuko da, eta faktura horrek lege hau garatzeko arauak ezartzen dituzten baldintzak bete beharko ditu.

4. Obra-kontratu txikian, obren aurrekontua ere gehitu beharko da; nolanahi ere, dagokion proiektua ere beharko da xedapen indardunek horrela eskatzen dutenean. Era berean, 235. artikulua aipatzen duen gainbegiratze-bulego edo -unitateen txostena eskatu beharko da, baldin eta lanak obraren egonkortasunari, segurtasunari edo estankotasunari eragiten badie.

5. Artikulu honen 2. apartatuan xedatzen dena ez zaie aplikatuko kutxa finkoko

aurrerakinen sistemaren bidez edo kopuru txikiak ordaintzeko antzeko sistemaren baten bidez ordaintzen diren kontratuei, baldin eta kontratuaren balio zenbatetsia 5.000 eurotik gorakoa ez bada.”

Era berean, iraupen-epeari dagokionez, SPKLren 29-8 artikulua hartu behar da kontuan, bertan zehazten baita *“kontratu txikiak ezingo dutela urtebete baino gehiago iraun, eta ezingo direla luzatu”*. Era berean, kontratu txikien epeari dagokionez, Lege beraren 29-7 artikulua aldaketa dago indarrean, Arkitekturaren Kalitateari buruzko ekainaren 14ko 9/2022 Legeak egina, eta, hemen interesatzen zaigunari dagokionez, honako hau dio:

“Obra-kontratu txiki baten zerbitzu-kontratu osagarriak kontratu txiki gisa ere izapidetu ahal izango dira, nahiz eta haien iraupena artikuluko honen hurrengo paragrafoan aurreikusitako urtea baino luzeagoa izan, baldin eta lege honen 118. artikuluan aurreikusitako baldintzak betetzen badituzte, haien iraupena 30 hilabetetik gorakoa ez bada eta iraupen-urtearen gaindikina obra-kontratu nagusian ezarritako bermealdiaren iraupenak eta kontratu nagusi horren likidazioarekin lotutako lanek soilik justifikatzen badute.”

SPKLren 118. artikuluko hori eta kontratu txikiekin zuzenean edo zeharka lotutako beste arau juridiko batzuk ikusita, eta besteak beste sinplifikazio, azkartasun eta efizientziako printzipioak kontuan hartuta, honako gai hauek jorratzen dira:

- Zer txosten da “kontratazio-organoarena”?
- SPKLren 28. artikuluko beharrian-txostena ere egin behar al da?
- “Era berean, nahitaezkoa izango da idazkariaren txosten juridikoa kontratazio elektronikoko espedienteak onartzerakoan...” (SPKLren 3. X.G.-8).
- Aurretiko fiskalizazioa al daramate kontratu horiek?

- Zeintzuk dira dauden beste egoerak, izapidetze sinplifikatuagoa izateko 5.000 €-tik beherako balioa aurreikusita dutenak eta kutxa finkoko aurrerakinen antzekoak direnak? Ez da *“kontratazio-organoaren txostena”* egin behar, kontratuaren beharra arrazoituta justifikatuz, eta kontratuaren xedea ez da aldatzen ari kontratu horien muga ekonomikoak saihesteko.)
- Kontratu txikietan jarduteko modua ezarrita, nola jardun premia-egoeretan?

b.- “Kontratazio organoaren txostena”

Kontratazio-organoaren txostenari dagokionez, erabat esan daiteke, **toki-eremuan behintzat, organo juridiko-administratiboek ez dutela txostenik egiten**. Horren ondorioz, kontratua sustatu duen unitateak eman behar du txosten hori, eta SPKLren 118-2 artikulua aipatzen dituen alderdiei buruzko iritzia eman behar du: kontratuaren beharra, eta *“kontratuaren xedea ez dela aldatzen ari, kontratu txikiaren mugak aplikatzea saihesteko.”*

c.- SPKLren 28. artikuluko beharrizan-txostena

SPKLren 28. artikulua aipatzen duen premia txostena **ezin zaie kontratu txikiei aplikatu**, haren idazketaren arabera. Honela dio: *“1. Sektore publikoko erakundeek beren helburu instituzionalak betetzeko eta gauzatzeko behar diren kontratuak egingo dituzte, ez besterik. Horretarako, zehatz-mehatz zehaztu behar dira egitekoa den kontratuaren bidez bete nahi diren premien izaera eta hedadura, bai eta kontratuaren objektua eta edukia premia horiei erantzuteko egokiak diren edo ez ere, prozedura ireki edo murriztuaren edo publizitaterik gabeko prozedura negoziatuaren bidez adjudikatzen denean. Horren guztiaren berri jaso beharko da kontratua prestatzeko dokumentazioan, kontratua adjudikatzeko prozedurari ekin aurretik.”*

Kontratu txikietan, logikoa da txosten hori bertan behera geratzea, aurreko paragrafoan aipatutako txostenak beteko bailuke haren lekua.

d.- Idazkaritza Nagusiaren txostena, SPKLren 3. Xedapen Gehigarria 8.

Gure ustez, **hemen ez dagokio “idazkariaren txosten juridikoa bideratu kontratazio elektronikoko espedienteak onartzeari dagokionez”** (SPKLren 3. Xedapen Gehigarria 8).

Illo horretan, ez gatoz bat Estatuko Kontratazio Publikoaren Aholku Batzordearen 21/2021 Txostenean adierazitako kontrako iritziarekin, uste baitugu xedapen horrek aipatzen duen kontratazio-espedienteak onartzen dituela espedientea bera, pleguak, gastua eta lizitazio prozesua ireki, eta alderdi horiek ez daudela kontratu txikian. Nolanahi ere, Udalak txosten hori nahitaezkoa dela uste badu, kontratu txikia proposatu eta justifikatzeko dokumentuan bertan adostasun-adierazpen soil bat egitea proposatzen dugu.

e.- Kontratu txikien fiskalizazioa

Kontratu horiek alde aurreko fiskalizaziotik kanpo utzi behar dira, artikulua hau nahitaez aplikatuz gero: Toki Ogasunei buruzko Legearen testu bategineko 219. artikulua. Aipatutako manuaren arabera, **“Ez dute alde aurreko eskuartzerik izango kontratu txiki eta juridikoek...”**

f.- Kutxa finkoko aurrerakineko edo “antzeko” beste sistema baten legeko salbuespena

Gure ustez, kutxa finkoko aurrerakinen tresna, legeetan jasotzen diren beste batzuk bezala, premia zehatzak modu baketsuan konpontzeko aurreikusita dago, eta tresna horiek gabe ez litzateke konponbide egokirik izango. Haren araubide juridikoa apirilaren 20ko 500/1990 Errege Dekretuaren 73.etik 76.era bitarteko artikuluetan jasota dago.

Kutxa finkoko aurrerakinen sistema **aurrekontu-prozedura arruntaren salbuespena** da, eta, oro har, gastu txikiei aurre egitea eskatzen duten eta, aldi berean, berehalako ordainketa eskatzen duten egoerak daude. Horregatik, gure ustez, kutxa finkoko aurrerakinen antzeko sistema bat (hemen interesatzen zaigunerako) **justifikatu beharreko ordainketak** dira, eta horiek esan nahi dute **aldeaz aurretik agiri bidez egiaztatzeko printzipiotik salbuetsita** daudela. Justifikatu beharreko ordainketen araubide juridikoa 500/1990 Errege Dekretuaren 69.etik 72.era bitarteko artikuluetan dago jasota.

g.- Kontratu txikiak aplikatzeko irizpide praktikoak, oro har

Ikusitako guztiaren arabera, printzipio juridikoak barne, bai eta eskuliburu honen edukia inspiratzen duen eredu kontzeptuala ere, jarduteko hainbat modu antolatu behar dira, gastu eta kontratu txikiei dagokienez, premia bakoitzari erantzun egokia eta errealista emanez, gerta daitezkeen egoeren aniztasuna kontuan hartuko duena, administrazio publiko askok egiten duten bezala.

Laburbilduz, jarraian, eskuliburuko atal operatibo bakoitzaren eduki espezifikoa inspiratzen duten irizpide praktikoak ematen dira.

- Hainbat irtenbideren matrize bat antolatu behar da gastu eta kontratu txikietarako, eta honako alderdi hauek bereizi behar dira:

- **Kontratuaren edo gastuaren zenbatekoa.**

Ez da berdina izapidetu behar liburu bat erosteko kontratu txiki bat, 20 €-koa, edo udal liburutegirako liburuen erosketa, 14.999 €-koa.

- **Gastuaren berehalakotasun-maila.**

Ez da berdina izapidetu behar aholkularitza kontratu txiki bat lanpostuen zerrenda bat egiteko, ezta hautsi berri den udaletxeko ateko sarraila konpontzea ere.

- **Premia-maila**, nahiz eta kontratu txikiaren zenbatekoa handia izan.
- 4.2 puntu honetan ikusitakoaren arabera, kontratu txikiaren izapidetze orokorrari dagokionez, **prestaketa-faseak** honako hau bakarrik har dezake barne:
 - ✓ Kontratua sustatzen duen unitateak **txosten bat** egin beharko du, kontratuaren beharrari buruzko iritzia emateko, bai eta kontratu txikiaren atalase ekonomikoak saihesteko xedea iruzurrez ez aldatzeari buruzkoa ere.
 - ✓ Horixe da, halaber, Kontratazioa Arautzeko eta Gainbegiratzeko Bulego Independentearen 1/2019 Instrukzioak jasotzen duen jarrera, honako hau dioenean: *“Informazioa eta dokumentazioa honako puntuekin lotuta dagoena: 1. puntua (kontratuaren beharra arrazoitzen duen txostena), 2. puntua (kontratu txikiaren atalaseak saihesteko kontratuaren xedea ez dela aldatzen ari justifikatzen duena) eta 3., laugarren puntuan aipatzen den justifikazioa, eta sinplifikazio administratiboa lortze aldera, kontratazio-organoaren dokumentu edo txosten bakar batean bateratu ahal izango dira”*.
 - ✓ **Kontratua finantzatzeko aurrekontu-kreditua dagoela egiaztatzen** duen agiria. Egiaztigiri horrek bide deszentralizatuak aurki ditzake, horrelako espedienteak arintze aldera.
- **Gastua aldez aurretik onartzeko formula orokorrak** antolatu behar dira, hala eskatzen duten egoeretarako, sinplifikatzeko eta arintzeko, eragiketa hori beti banaka egin beharrean, kontratu edo gastu bakoitzerako.

4.3. Kontratu txikiak: errepikatzen diren prestazio eremuan aplikatzea

a.- Errepikatzen diren prestazioak eta kontratuak iruzurrez zatitzeko debekua Sektore Publikoko Kontratuen Legean

Amaitzeko, prestazioak behin eta berriz kontratatzeko edo ez ea kontratu txikiak legez aplika daitezkeen, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen funtsezko bi arau hartu behar ditugu oinarri: balio zenbatetsiaren kontzeptua eta kontratuak iruzurrez zatitzeko debekua.

101. art.- Balio zenbatetsia

“1.- Lege honetan aurreikusitako ondore guztietarako, kontratuen balio zenbatetsia honela zehaztuko da:”

...

“10. Aldizkakoak diren hornidura- edo zerbitzu-kontratuetan, edo denbora-tarte jakin batean berri behar diren kontratuetan, kontratuaren balio zenbatetsia kalkulatzeko, honako zenbateko hauetakoren bat hartuko da oinarritzat:

a) Aurreko ekitaldian edo aurreko hamabi hilabeteetan hurrenez hurren adjudikatutako antzeko kontratuen benetako balio osoa, hasierako kontratuaren osteko hamabi hilabeteetarako aurreikusitako kantitate- edo balio-aldaketen arabera egokituta, ahal denean.

b) Lehenengo entrega egin eta hurrengo hamabi hilabeteetan edo ekitaldian zehar –hamabi hilabetekoa baino luzeagoa bada– hurrenez hurren adjudikatutako kontratuen balio zenbatetsi osoa.

99. art. – Kontratuaren xedea

“2.- Ezin izan da zatitu haren zenbatekoa gutxitzeko eta, horrela, publikotasun-betekizunak edo adjudikazio-prozedurako betekizunak saihesteko.”

Errepikatzen diren prestazioetan bezala, beti egongo da zatikapena, hornidura edo zerbitzu mota horiek Administrazioak etengabe behar dituelako. 101. artikuluko aipatutako lerrokaden arabera, kontratu mota horiek ez dira zatikatzen, prestazio berberak dituzten bi kontraturen artean, gutxienez, urtebete, oro har hartuta, hurrengo kontratua eratzeko hutsetik abiatzen delako, legez kanpoko zatikapenik gertatu gabe. Hau da, aurreko kontratutik urtebete igarotzen denean, prestazio berarekin berri bat egin daiteke, kontratua handiagoa edo txikiagoa izan, Legeak ez baitu denbora-tarte desberdinik bereizten, erabiltzen den esleipen-prozeduraren arabera.

Nahiz eta ohiko korrante nagusiek, Kontratazio Batzorde Aholku-emaileenak barne, asko zehaztu duten aipatutako xedapenaren interpretazioa, norabide oso murriztaile batean, aipatutako Batzordeek esanbidez esan dute kontratu txikiak ezin direla aplikatu errepikatzen diren hornidura eta zerbitzuetan, interpretazio horrek aurrez aurre talka egingo lukeelako SPKLren 101. artikuluko horrekin, eta horrek ez du zentzurik. Izan ere, kontu bat da Aholku Batzordeek Legea interpretatzea, eta beste bat, oso desberdina, interpretazioaren bidez Legea berritzea. Eta, egia esan, Legeak kontratu txikien aplikazioa behin eta berriz emandako prestazioetatik kanpo utzi nahi izan balu, kontratu horien ezaugarrien artean berariaz sartuko zukeen prestazio hori.

Azaldutakoaren ildotik, gogora dezagun ezen, kontratu txikiei egozten zaien “irudi okerra” gorabehera, horiek legean jasota ez baleude bezala, ez dela ahaztu behar lege horrek munta txikiko kontratuetarako ulertzen dituela, lehia sustatzea egokia eta ez eraginkorra ez delako. Horri dagokionez, eskuliburuko 4.1 puntuan adierazitakoari lotzen gatzaizkio.

b.- Kontratazio Aholku Batzordeen doktrinan errepikatzen diren prestazioak eta kontratuak iruzurrez zatitzeko debekua.

Jarraian, Kontratazio Batzorde Aholku-emaileen hainbat txostenen zatiak aipatuko ditugu. Horietan argi geratzen da **ez dutela esaten kontratu txikiak ezin zaizkiela aplikatu errepikatzen diren prestaziei.**

- ***“Prestazio baliokideak dituzten bi kontratu txikiren artean, gastua onartu zenetik urtebete baino gehiago igaro bada, espedientean denbora tarte hori igaro dela adierazi ondoren, ez da beharrezkoa izango bigarren kontratu txikiaren kontratazio-espedientean geroago justifikatzea.”***
(JCCPEren 41/2017 eta 42/2017 txostenak -Kontratazio Administrazio boko Aholku Batzordea)
- ***“Ondoz ondoko kontratu txikiak sinatzea, behin eta berriz, aldizka edo modu iraunkorrean, beharizanez erantzuteagatik, eskatzen diren ondasunak edo zerbitzuak eskuratzeko, gerta daiteke horrelako premiei erantzuteko kontratazio publikoaren arloko araudiarekin bat etorri beharko litzatekeen **mekanismo**rik egokiena ez izatea, eta, are gehiago, **araudi horren aurkakoa izatea, kasuan kasuko inguruabarren arabera.**”*** (Kataluniako Generalitatearen JCCAren 14/2014 txostena)
- ***“Kontratu txikiak izapidetzean, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen aginduak errespetatu behar dira, eta, beraz, kontratu horiek ezin dute urtebete baino gehiago iraun, eta ezin dira izan kontratu baten xedea zatikatzearen emaitza. Kontratu txiki baten bidez prestazio bera urtez urte kontratatzen bada, kontratazioa erregulatzen duten arauak urratzen direla jakiteko, kontuan hartu behar dira aurretik egindako gogoetak, eta **kasuz kasu** aplikatu behar dira.”***
(Balear Uharteetako JCCAren 4/2010 txostena)
- ***“SPKLren zioen azalpenean adierazten denez, Lege berriak kontratu kudeaketaren erregulazioaren berrikuspen orokorra egiten du, sinplifikatzeko eta arrazionalizatzeko eta erakunde kontratatzailearen eta kontratista partikularren kostuak eta kargak murrizteko”*** (Balearretako JCCAren 4/2010 txostena).
- ***“Horrela, bada, legegileak onartzen duen bezala, kontratu txikiek nabarmen sinplifikatzen dute zenbateko txikiagoa duten kontratuak esleitzeko prozedura, eta, praktikan, kontratista askatasunez hautatzeko***

aukera ematen dute. Legeak beren izaeragatik eta zenbatekoagatik justifikatzen diren espediente gisa taxutzen ditu, eta prozedura eraginkor eta oso sinple batera mugatzen dira, eraginkortasun-printzipioaren adierazpen gisa” (Balear Uharteetako JCCAren 4/2010 txostena,).

- *“Aurrekoaren arabera, **kontratu txikiak tresna erabilgarriak dira** kontratatutako beharreko prestazioaren zenbatekoa txikia denean eta epe laburrean (urtebetera arte) gauza daitekeenean kontratazio prozedura sinplifikatzeko, baina salbuespenez erabili beharko litzateke.”* (Balear Uharteetako JCCAren 4/2010 txostena)

- *“**Kontratuaren izaera, eskumena eta interes orokorrerako komenigarritasuna kontuan hartuta, kontratazio-organoari dagokio kasu bakoitzean prozedurarik egokiena aukeratzea. Prozedura hori izan daiteke, Legeak hala aurreikusten duelako, kontratu txikiei dagokiena, kontratazio prozedura sinplifikatzeko aukera ematen duena. Hala ere, kudeaketa publikoa hobetzeko, prozedura bakoitzak eskaintzen dituen abantailak eta eragozpenak haztatzea komeni da, eta, ahal den guztietan, kontratazio publikoaren printzipio orokorrak ahalik eta gehien errespetatzeko aukera emango duena aukeratzea. Azken batean, oreka bilatu behar da, administrazio juridiko ona gauzatu ahal izateko”*** (Balear Uharteetako JCCAren 4/2010 txostena).

- *“...Zatiketa hitz egin daiteke, baldin eta **arrazoiz aurreikus** badaiteke kontratuaren xede den prestazioa gauzatze-epea edo kontratazioaren hasieran aurreikusitako gehieneko iraupena gainditzen duen aldi jakin batean mantendu behar dela. Alde horretatik, kontratu txiki batzuk egotea, aldi berean edo elkarren segidan izapidetuak, eta horien xedea, oro har hartuta, unitate operatibo edo funtzional bat osatzen duten hainbat prestazio izatea, bidegabeko kontratu bat zatitu izanaren zantzua izan daiteke – eta hori horrela da, esleipenduna kontratu bakoitzean desberdina izan ala ez, zatitzen dena kontratuaren xedea baita –. **Hala eta guztiz ere, esan bezala, zantzu hutsa***

da hori, eta azterketa zehatzagoa egin behar da” (Balear Uharteetako JCCAren 4/2010 Txostena).

- *“Kontratu txikia testu bateginean artikulatzen zen... egungo SPKLn bezala, administrazio prozedura sinplifikatzeko beharrari erantzutera bideratutako araubide juridiko gisa, zenbateko ekonomiko txikiko premia jakin batzuei erantzun behar zaien arintasunak eta merkatuko ohiko erabileretara egokitzeak lehentasuna izan behar duten kasuetan.”* (Kanarietako JCCAren 1/2018 txostena).

Ikus daitekeenez, **Aholku Batzordeen doktrinak ez du argi eta garbi baieztatzen ezin direla aldian-aldian errepikatutako prestazio-kontratuak errepikatu, kontratu txikien bidez**, baizik eta kasuz kasu ikusi eta erabaki behar direla.

c.- Zer elementu hartu behar diren kontuan kontratu baten xedea zatikatzen den ala ez erabakitzeko

Kontratu txikiak (beste prozedura batzuen artean) errepikatzen diren prestazioetan aplikatzeak, nolanahi ere, kontratuaren xedea iruzurrez zatitzea ekar dezakeenez, puntu honetan aztertuko ditugu egoera zehatz bakoitzean **kontuan hartu beharreko elementuak, zatikapen hori egiten den ala ez erabakitzeko**.

Eskuliburu honen xedeari dagokionez, oso interesgarria da puntu horri heltzea; izan ere, Toki Administrazioan praktika oso zabaldua dago, eta, hizpide dugun gaia argitzeko, xedea baino ez du kontuan hartzen. Hau da, bi kontraturen artean objektu identitatea badago, zatikapena dago.

Praktika hori, zabaldua egon arren, ez dator bat betiko doktrina ofizialarekin zein zientifikoarekin; izan ere, doktrina horren arabera, kontratuaren objektua behar ez bezala zatikatu den kasuak bereizteak hainbat ardatzetatik ekitera behartzen du auzia, nahiz eta kasu bakoitzak egungo inguruabarrak eta egoera horren testuingurua kontuan hartzea eskatzen duen, bereizketa ez baita beti argia eta eztaba daezina

izango. Zehazki, **bi egoera edo gehiagoren artean kontratua iruzurrez zatitu dadin, honako hiru elementu hauek bat etorri behar dute:**

✓ **Xedea**

Prestazio gisa ulertuta.

✓ **Partaideak**

Kontratutik eratorritako betebeharrak beren gain hartzen dituzten pertsona fisiko edo juridikoak. Ondorio horietarako, honako hauek dira:

- Kontratazio-organoa edo Administrazioa, kasuaren arabera.
- Kontratista.

Organoari/Administrazioari dagokionez, kontuan hartu behar da SPKLren 101-6 artikulua dioena:

“Kontratazio-organo bat unitate funtzional bereiziek osatuta dagoenean, banakako unitate funtzional guztietarako zenbatetsitako guztizko balioa hartuko da kontuan.

Hala eta guztiz ere, unitate funtzional bereizi bat modu autonomoan erantzulea denean bere kontratazioarekiko edo haren kategoria jakin batzuekiko, balioak kasuan kasuko unitatearen mailaren arabera zenbatetsi ahalko dira. Nolanahi ere, unitate funtzional bereizi horrek berariazko finantzaketa eta kontratuaren adjudikaziorako eskumenak dauzkanean ulertuko da aurreko paragrafoan aipatutako inguruabar hori gertatzen dela.”

✓ **Helburua**

Kontratuen alderdi biek lortu nahi duten helburua da, hau da, prestazioarekin unitate funtzional horren beharrazanez erantzutea.

(Gai honen hedapen zehatza, besteak beste, Kanarietako Administrazio Kontratazioaren Aholku Batzordearen otsailaren 3ko 1/2010 Txostenean aurki daiteke).

Ikusitako funtsezko hiru elementuen arabera:

- Kontratu bakarra egingo da hiru elementuak bat datozenean, hau da:
 - a) Beharrian bati erantzuteko egin beharreko prestazioa **subjektu berberak** kontratatu behar dutenean,
 - b) **helburu bera** egiteko,
 - c) eta **arrazoi berak** eragindakoa, **une jakin batean eta unitate funtzional bererako detektatutako behar zehatz eta espezifiko** baterako.
- Kontratu desberdinak egin ahal izango dira, egin beharreko prestazioaren gauzatze egokiak egitean, hiru elementu horietako bat aldarazten duenean, nahiz eta besteekin bat etorri; hori guztia, aipatutako 101-6 artikuluan adierazitakoa alde batera utzi gabe.

Puntu honetan adierazitako irizpideak aplikatzeko kasu zehatzak, kontratuak iruzurrez zatitzen diren ala ez erabakitzeko moduari buruzkoak, Kanarietako JCCaren 1/2010 Txostenaz gain, honako hauean aurki daitezke, besteak beste: 57/2009 Txostena, 2010eko otsailaren 1ekoa, Estatuko Administrazio Prozedura Erkidearena. 69/2008 txostena, 2009ko martxoaren 31koa, Estatuko Administrazio Prozedura Erkidearena. 1/2009 txostena, Estatuko Administrazio Prozedura Erkidearena.

d.- Errepikatzen diren prestazioak kontratatzean kontratu txikiak aplikatzeko irizpide praktikoak

- 1) Kontratuen **urteko beharrianak programatzea**.
- 2) Ahal den guztia bideratzea **kontratu handien edo biltegi**-sistemen bidez, Esparru-akordioei eta Erosteke Sistema Dinamikoei buruzko Eskuliburu honetan adierazitakoa alde batera utzi gabe.
- 3) Ez nahastea errepikatzen diren eta etengabe egiten diren prestazio-kontratuak (garbiketa, bulegoko materiala, etab.) eta **aldizkako prestazioei** dagozkienak (musika klasikoaren urteko jaialdia, herriko jaiak, txirrindularitza-lasterketa, etab.). Kontratu horietan, urtero independentetzat hartu behar da.
- 4) Kontratu zehatz bakoitzerako **komeni da epea ezartzea**, batez ere eskala-ekonomien ikuspegitik, kasuan kasuko kontratu motarako Legean ezarritako araubidearen esparruan.
- 5) Epe hori urtebetetik gorakoa ez bada, eta nahiz eta urte gehiago batu, kontratu txikia izaten jarraituko du, **kontratu txikiagoa egin daiteke, eta segidako beste batzuk, arrazoituta**.
 - Gainera, kontratu bakoitzerako **kontratista aldatzen** saiatzea. (Kontratua zatikatu den ala ez erabakitzeko kasu zehatz bakoitzean aztertu beharreko hiru elementuen arabera).
 - Nolanahi ere, **artifizialki urtebetetik gorako eperik ez ezartzea**, kontratu txikiari ihes egiteko; izan ere, kontratu txiki batzuek urtebeteko iraupena dute, eta txikiak izaten jarraitzen dute, nahiz eta urte gehiago batu; beste kasu batzuetan, berriz, kontratu txiki bat handiagoa bihur daiteke.

4.4. Kutxa finkoko aurrerakinak eta justifikatu beharreko ordainketak

Toki Ogasunei buruzko Legearen Testu Bateginaren ildotik, apirilaren 20ko 500/1990 Errege Dekretuak, lege horren zati bat garatzen duenak, honela definitzen ditu kutxa finkoko aurrerakinak eta justifikatu beharreko ordainketak:

“69. artikulua.

1. *Ordainketa-aginduak «justifikatu beharrekoak» izango dira, baldin eta ematen diren unean ezin badira aurkeztu horien egiaztagiriak (Toki Ogasunei buruzko Lege Arautzailea, 171.1).*

2. *Gastua baimentzeko eskumena duen agintaritzaren ebazpenaren arabera emango dira «justifikatu beharrekoen» ataleko ordainketa-aginduak, eta dagozkien aurrekontu-kredituei aplikatuko zaizkie.”*

“70. artikulua.

1. *Aurreko artikuluan aipatutako ordainketa-aginduak jasotzen dituztenek hiru hilabeteko gehieneko epean justifikatu beharko dute jasotako zenbatekoak aplikatu dituztela, funtsak jasotzen dituztenetik zenbatzen hasita (Toki Ogasunei buruzko Lege Arautzailea 171.2 artikulua).”*

“73. artikulua.

1. *Sarritan egiten diren edo errepikatzen diren ordainketa arrunten kasuan, hala nola dietak, bidaia-gastuak, inbentariatu ezin den bulego materiala, kontserbazioa eta antzeko ezaugarriak dituzten beste batzuk, justifikatu beharreko funtsak kutxa finkoko aurrerakinak izan daitezke (Toki Ogasunei buruzko Lege Arautzailea, 171.3 artikulua).*

2. *Kutxa finkoko aurrerakintzat hartuko dira aurrekontuz kanpoko funtsen eta funts iraunkorren hornidurak, aurreko paragrafoan aipatutako gastuei berehala eta, ondoren, egiten diren urteko aurrekontuan aplikatzeko diren ordainlekuei, kutxei eta gaitutako pertsonen egiten zaizkienak.*

3. *Ordainketak baimentzeko eskumena duen agintaritzak emandako ebazpenaren arabera egingo dira kutxa finkoko aurrerakinen ondoriozko hornidurak, eta, hasiera batean, xede horretarako zehazten den aurrekontuz kanpoko kontzeptuari aplikatuko zaizkio.*

4. *Kutxa finkoko aurrerakinen zenbateko osoak ez du inola ere gaindituko Erakundearen Osoko Bilkurak horretarako finkatzen duen zenbatekoa.”*

“74. artikulua.

1. *Kutxa finkoko aurrerakinak jasotzen dituzten kutxazainek, ordaintzaileek eta gaitutako pertsonak jasotakoarekin ordaindutako gastuen berri emango dute, diruzaintzako beharrianek erabilitako funtsak birjartzea gomendatzen duten heinean, betiere Erakundearen Osoko Bilkurak horretarako ematen dituen arauen arabera.*

2. *Funtsak birjartzeko ordainketa-aginduak, zenbatekoak behar bezala justifikatu eta zenbateko horien aurrekontu-kontzeptuei ondo esleitu ondoren emango dira, kontu horien agintari eskudunak aurkeztu eta onartu ondoren.”*

Aipatutako manuen edukia laburbilduz, honako hau adierazi nahi dugu:

- **Justifikatu beharreko ordainketak salbuespen bat dira**, izan ere, ohikoa dena da ordainketa hirugarren batek egindako **prestazioa agiri bidez egiaztatu ondoren ordaintzea**. Ordainketa-aginduak eman **aurretik aurrekontu-esleipena egon behar da**.
- Ordainketa-aginduak **justifikatu beharrekotzat** jotzen dira, baldin eta agindu horiek emateko unean bertan horien egiaztagiria aurkeztu ezin badira.
- **Kutxa finkoko aurrerakinak aurrekontu-prozedura arruntaren salbuespen bat dira**. Izan ere, prozedura hori egin aurretik gastua onartu behar da. **Aurrekontuz kanpoko eragiketak dira**.

- **Kutxa finkoko aurrerakintzat hartuko** dira, arauan aipatutako gastuei berehala erantzuteko, berariazko ordainleku, kutxa eta gaitutako pertsonen egiten zaizkien funts-hornidurak, aurrekontuz kanpokoak eta iraunkorrak. Gastu horiei erantzun ondoren aplikatzen zaizkio gastu horiek egiten diren urteari dagokion aurrekontuari.
- **Kutxa finkoko aurrerakinak** arauetan aurreikusita daude “Sarritan egiten diren edo errepikatzen diren ordainketa arruntetarako, **hala nola dietetarako, bidaia-gastuetarako, inbentariatu ezin den bulegoko materialerako, kontserbaziorako eta antzeko ezaugarriak dituzten beste batzuetarako.**” Hori dela eta, garrantzi handia du udal batek egiten dituen gastu askotan.
- Azkenik, gehitu dezakegu **justifikatu beharreko ordainketak** aldeztatik baimendutako **edozein gastu motatarako** erabil daitezkeela. Hala ere, kutxa finkoko aurrerakinak aurrekontuko **II. kapituluko edozein gastutarako** erabil daitezke. Nolanahi ere, eskuliburu hau aplikatuz, justifikatu beharreko ordainketa-agindu bakoitza, ohiko moduan ematea erabakitzen denean, kopuru txikiko edota premiazko erantzuna behar duten gai espezifikoetarako izan behar da, hala nola konponketak, ordezeko piezak, elementu informatikoak, fotokopiak, etab.

Kutxa finkoko aurrerakinei eta justifikatu beharreko ordainketei dagokienez, adierazi behar dugu legeak ez dituela asmatzen asmatzeagatik. Kasu honetan, antzeko beste askotan bezala, Legeak tresnak, erakundeak eta abar ezartzen dituenean, errealitateak planteatzen dituen premiei edo arazoei irtenbidea emateko egiten du, eta horrek esan nahi du egoera horietan nekez aplikatu ahal izango direla Legean kasurako aurreikusitakoez bestelako beste irtenbide batzuk, guztiz eraginkorrak direnak. Horregatik, kutxa finkoko aurrerakinak eta justifikatu beharreko ordainketak aplika daitezkeen kasuak ikusita, eskuliburu honek haren edukiaren zati esanguratsu gisa jasotzen ditu.

4.5. Esparru-akordioak

Esparru-akordioak arautzen dituzten arauetatik, haien kontzeptua eta eduki orokorra definitzeko, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen manu hauek ekarri ditugu hona:

“219. artikulua. Funtzionalitatea eta mugak.

- 1. Sektore publikoko kontratazio-organo batek edo zenbaitek esparru-akordioak egin ahalko dituzte enpresa batekin edo zenbaitekin, aldi jakin batean adjudikatuko dituzten kontratuek bete beharko dituzten baldintzak zehazte aldera, bereziki prezioei dagokienez eta, kasua bada, aurreikusitako zenbatekoei dagokienez. Horretarako, betiere, gehiegikeriarik gabe erabili beharko dira tresna horiek, edo lehia eragotzi, murriztu edo faltsutu gabe.*
- 2. Esparru-akordioak ezingo du iraun lau urte baino gehiago, behar bezala justifikatutako salbuespen-kasuetan izan ezik. Nolanahi ere, esparru-akordioaren iraupena espedientean justifikatu beharko da, eta kontuan hartuko ditu, bereziki, haren xedeak aipagai duen jarduera-sektorearen berezitasun eta ezaugarriak.*
- 3. Esparru-akordio batean oinarritutako kontratuen iraupena ez da egongo lotuta esparru-akordioaren iraupenera, eta lege honen 29. artikuluan aurreikusitakoaren arabera eta esparru-akordia arautzen duten baldintza-agirien arabera izango da...”*

“220. artikulua. Esparru-akordioak egiteko prozedura

- 1. Esparru-akordioak egiteko, lege honen bigarren liburuko I. tituluaren I. kapituluaren 1. eta 2. ataletan ezarritako prozedura-arauak jarraituko zaie...”*

“221. artikulua. Esparru-akordio batean oinarritutako kontratuak adjudikatzea

1. *Esparru-akordio batean oinarritutako kontratuak esparru-akordia egiten parte hartu duten enpresek eta kontratazio-organoek baino ezingo dituzte egin; horretan, salbuespena izango da kontratazio-zentralek egindako esparru-akordioei buruz 227. artikulua 4. apartatuan ezarritakoa.*
 2. *Esparru-akordio batean oinarritutako kontratuak artikuluko 3., 4. eta 5. apartatuetan aurreikusitakoaren arabera adjudikatuko dira.*
 3. *Esparru-akordia enpresa bakar batekin egin denean, akordio horretan ezarritako baldintzen arabera adjudikatuko dira akordio horretan oinarritutako kontratuak. Kontratazio-organoek idatziz egin ahalko diote kontsulta enpresaburuari. Beharrezkoa bada, eskaintza osatzeko eskatu ahalko diote.*
 4. *Esparru-akordia enpresa batekin baino gehiagorekin egin bada, hartan oinarritutako kontratuak honela adjudikatuko dira:*
 - a) *Esparru-akordioak termino guztiak ezartzen dituenean, izan lizitazio berria egin gabe, izan lizitazio berria eginda. Bi sistemak aplikatzeko aukerak aurreikusita egon beharko du esparru-akordia arautzeko baldintza-agirian, eta baldintza-agiri horrek zehaztu beharko du zer kasutan joko den ala ez den joko beste lizitazio bat egitera, bai eta zer termino izango diren lizitazio berriaren xede ere, baldin eta hori bada adjudikaziorako aplikatzekoa den sistema. Esparru-akordio batean oinarritutako kontratuak termino guztiak zehaztuta eta beste lizitazio bat egin gabe adjudikatu ahal izateko, nahitaezkoa izango da esparru-akordioak baldintza objektiboak aurreikus ditzala honako hau zehazteko: esparru-akordioan partaide direnen artean zein enpresak izan behar duen oinarritutako kontratuaren adjudikazioduna eta eman behar duen prestazioa.*
- Aurreko aurreikuspenak aplikatu beharko zaizkie, halaber, esparru-akordio bateko sorta jakin batzuei, baldin eta, sorta zehatz hori edo sorta zehatz horiek direla eta,*

aipatutako apartatuan finkatutako baldintzak bete badira, eta alde batera utzita baldintza-agirietan nolako aurreikuspenak dauden esparru-akordioko gainerako sortei buruz.

b) Esparru-akordioak termino guztiak ezarri ez eta esparru-akordioan partaide diren enpresei beste lizitazio bat egiteko gonbidapena egiten zaienean.

5. Aurreko 4. apartatuan xedatutakoa aplikatu eta esparru-akordio batean oinarritutako kontratu bat adjudikatzeko beste lizitazio bat egiten denean, azken hori oinarrituko da, edo esparru-akordioaren adjudikazioari aplikatutako termino berrietan, haiek zehaztuz beharrezkoa bada, edo beste termino batzuetan. Azken kasu horretan, beharrezkoa izango da termino horiek aurreikusita egotea esparru-akordioaren kontratazioaren baldintza-agirietan, eta haiek zehaztea, oinarritutako kontratua adjudikatzeko lizitazioa egin baino lehen.

Bestalde, esparru-akordio bateko baldintza-agiriei ez badute zehaztasunez jasotzen oinarritutako kontratuei aplikatzekoa zaien erregulazioa, azken hori nahitaez sartu beharko da oinarritutako kontratu horiei dagozkien lizitazio-agirietan.

6. Esparru-akordio batean oinarritutako kontratuak adjudikatzeko lizitazioa honako prozedura honi jarraituz egingo da:

a) Adjudikatu beharreko kontratu bakoitzeko, esparru-akordioan parte hartzen duten enpresa guztiak gonbidatuko dira lizitaziora, baldin eta, adjudikazioaren terminoen arabera, oinarritutako kontratuaren objektua gauzatzeko baldintzak betetzen badituzte. Esparru-akordioa arautzen duen baldintza-agirian ezarritako bitartekoekin egingo da gonbidapena.

Aurrekoa gorabehera, adjudikatu beharreko kontratuak erregulazio harmonizatukoak ez direnean, kontratazio-organoak erabaki ahalko du, espedientean behar bezala justifikatuta, enpresa guztiak ez gonbidatzea lizitaziora, baldin eta gutxienez ere hiruri eskaintzak eskatzen badizkie.

b) Behar besteko epea emango da oinarritutako kontratu bakoitzari buruzko eskaintzak aurkezteko, eta, horretarako, kontuan hartuko dira, besteak beste, kontratuaren objektuaren zailtasuna, balorazio-irizpideetan aniztasuna dagoen ala ez dagoen eta irizpide horien konplexutasuna, bai eta eskaintzak igortzeko behar den denbora ere.

c) Eskaintzak idatziz aurkeztuko dira, eta haien edukia konfidentziala izango da gutun-azalak irekitzeko unea iritsi arte.

Esparru-akordioan parte hartzen duten enpresek, aurreko a) letran xedatutakoaren arabera lizitaziora gonbidatu direnek, nahitaez aurkeztu beharko dute balio duen eskaintza bat oinarritutako kontratua adjudikatzeko lizitazioan, esparru-akordioan finkatutako baldintzetan.

d) Kontratazio-organoak erabaki ahalko du oinarritutako kontratuaren adjudikaziorako enkante elektroniko baten bitartez egitea esparru-akordio batean oinarritutako kontratuak adjudikatzeko lizitazioa, lege honen 143. artikuluan ezarritakoari jarraituz, baldin eta hala aurreikusi bada esparru-akordioa arautzen duten baldintza-agirietan.

e) Kontratua eskaintzarik onena aurkeztu duen lizitatzailerari adjudikatuko zaio, 145. artikuluan ezarritakoari jarraituz, betiere esparru-akordioan ezarritako irizpideen arabera baloratuta.

f) Adjudikaziodun suertatu ez diren enpresei esparru-akordio batean oinarritutako kontratuak adjudikatu ez izanari buruz egin beharreko jakinarazpena egin orde, esparru-akordioari buruzko baldintza-agirietan zehaztutako komunikabidean argitaratu ahalko da hor.”

Horrenbestez, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen arabera, esparru-akordioak definitzen dituzten ezaugarriak, eskuliburu honen xedeari dagokionez, honako hauek dira:

- Bi faseko eragiketa da.
 - 1.- **Esparru-akordioa egitea.**
 - 2.- **Kontratu espezifiko bakoitza egitea**, esparru-akordioan aurreikusita-koaren arabera.
- Esparru-akordioen gehieneko iraupena: **4 urte, justifikatutako kasuetan izan ezik.**
- Esparru-akordioa **SPKLn ezarritako prozeduretako baten bidez egin behar da.**
- Kontratu espezifiko bakoitzeko proposamenen **irekierak ez dira publikoak** (817/09 Errege Dekretuaren 22-1-c art.).
- **Esparru-akordio batean oinarritutako kontratuak formalizatzea ez da nahitaezkoa**, eta kontratu horiek esleipenarekin hobetzen dira (SPKLren 36-3 eta 153-1 artikulua).

4.6. Eskuratze-sistema dinamikoak

Eskuratze-sistema dinamikoak arautzen dituzten arauetatik, kontzeptua eta eduki orokorra definitzeko, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen honako manu hauek errepikatzen dira:

“223. artikulua. Zedarritzea.

Kontratazio-organoek contratazio-sistema dinamikoak ezarri ahalko dituzte obrak,

zerbitzuak eta ohiko erabilerako hornidurak eskuratzeko, baldin eta horien ezaugarriek beren beharrianak betetzen badituzte eta ezaugarriok gehienetan merkatuan eskura badaitezke, eta sistema hau erabiltzean ez bada inolaz ere lehia oztopatu, mugatu edo faltsutzen.

2. Eskuratze-sistema dinamikoa prozesu guztiz elektronikoa da, baldintza-agirietan iraupen mugatu eta jakin bat duena, eta indarraldi osoan zabalik egon behar du hautapenerako irizpideak betetzen dituen eta interesa duen enpresa ororentzat.

3. Kontratazio-organoek produktu, obra nahiz zerbitzuen kategorien arabera antolatu ahalko dute eskuratze-sistema dinamikoa, kategoriok objektiboki zehaztuta.

“226. artikulua. Kontratu bereziak eskuratze-sistema dinamikoaren barruan adjudikatzea.

1. Eskuratze-sistema dinamikoaren barruan adjudikatu nahi den kontratu bakoitzerako, lizitazioa egin beharko da.

Aurreko paragrafoan xedatutakoa aplikatuz, eskuratze-sistema dinamiko baten esparruan kontratu espezifikoak adjudikatzeko, eskuratze-sistema dinamikoaren administrazio-klausula partikularren eta preskripzio teknikoen agirietan aurreikusitako baldintzak hartuko dira oinarri. Baldintza horiek zehaztasun handiagoz zehaztu beharko dira, kasuan kasuko gonbidapenetan kontratu espezifikoak adjudikatzeko lizitazioa egin aurretik.

2. Kontratazio-organoek aurrez eskuratze-sistema dinamikoan onartu diren enpresa guztiei gonbidapena egingo diete sistema horren esparruan egiten den lizitazio bakoitzean eskaintza bat aurkez dezaten, 162. artikulua 4. apartatuan eta 163. artikulua 2. apartatuan xedatutakoari jarraituz.

Eskuratze-sistema dinamikoa produktuen, obren edo zerbitzuen hainbat kategoriaren

arabera banatu denean, kontratazio-organoek gonbidapena egingo diete kasuan kasuko kategorian aurrez onartu diren enpresa guztiei.

3. Proposamenak aurkezteko gutxieneko epea hamar egunekoa izango da, idatzizko gonbidapena bidaltzen den egunetik kontatzen hasita.

4. Kontratazio-organoek eskaintzarik onena aurkeztu duen lizitatzaileari adjudikatuko diote berariazko kontratua, eskuratze-sistema dinamikorako lizitazio-iragarkian xehakaturako adjudikazio-irizpideei jarraituz. Hala dagokionean, irizpide horiek zehaztasun handiagoz formulatu ahalko dira hautagaientzako gonbidapenean. 167. artikulua e) letran xedatutakoaren arabera, irregulartzat edo onartezintzat joko dira baldintza-agirietan aurreikusitakoaren arabera ez diren eskaintza guztiak, epe kanpo aurkeztutakoak, kolusio- edo ustelkeria-zantzuak dituztenak, kontratazio-organoak nabarmenki baxuegiak izatea irizitakoak eta lizitazioaren oinarritzko aurrekontua gainditzen duen prezioa dutenak.”

Laburbilduz, Eskuratze Sistema Dinamikoek honako ezaugarri kontzeptual hauek dituzte:

- ✓ **Erakundean sarritan eskuratu behar izaten diren obra, zerbitzu edo horniduretarako** da. (Oro har, obrak unitateko prezioen arabera bakarrik definitu ahal izango dira)
- ✓ Lehenik eta behin, **prozedura murriztua** erabiliz, **pleguan ezarritako kaudimen-baldintzak betetzen dituzten eta lehiaketan aurkeztu diren enpresaburu guztiak hautatzen** dira, eta, horrela, Eskuratze Sistema Dinamikoa eratuta geratzen da.
- ✓ Sistema ezartzen denetik aurrera, kontratu bat egiteko beharra sortzen den bakoitzean, **Sistema osatzen duten guztiei bidaltzen zaie eskaintza**. Eskaintzak Eskuratze Sistema Dinamikoaren pleguan aurreikusitako esleipen-irizpideen arabera baloratzen dira, eta prozedura arrunt batean bezala jarraitzen da. Izan ere, **kontratu bat esleitu ondoren, hura osatzen duten enpresek Sistemaren parte izaten jarraitzen dute**, eta berriz ere eskatuko zaizkie beste eskaintza batzuk, kontratazio bat egiteko behar beste aldiz.

II. ZATIA - ESKULIBURU OPERATIBOA

5.- ERAKUNDE BAKOITZAK HARTU BEHARREKO ERABAKIAK, KASU BAKOITZEAN ERABILI BEHARREKO TRESNEI DAGOKIENEZ

Legediak eskaintzen duen trataera eta soluzioen aniztasuna ikusita, eskuliburu honen aurreko puntuan adierazi den bezala, **erakunde bakoitzak gogoeta egin eta erabaki behar du zein lege-tresna erabiliko duen bere errealitatean gertatzen diren kasu espezifiko bakoitzerako, alde batetik, legea behar den moduan bete dadin, eta, bestetik, zehazten diren tresnak egoki, eraginkor eta efizienteak izan daitezen.**

Erakundeak hartu beharreko erabakien mapa honako hau da:

1.- Udaletxean sarritan errepikatzen diren zer hornidura mota bideratuko diren **UDAL BILTEGIAREN** bidez.

Udal zerbitzuek udal biltegitik zuzenean hornituz betetzen dituzten beharrianak alde batera utzi gabe, eta biltegi horrek -dagozkion kontratuak eginez- behar besteko biltegiratze-mailari eutsiz, hurrengo puntuetan adierazten den moduan jokatu da.

2.- KUTXA FINKOKO AURRERAKINEN sistemaren bidez ohiko funtzionamenduko sarritan edo noizbehinka dauden zein beharrian mota bideratuko den zehaztea.

Horri dagokionez, gogoratu behar da sistema horiek aurreikusita daudela, Eskuliburuko 4. puntuan ikusi zen bezala, aldizkakoak diren ala errepikatzen diren beharrian arruntetarako, hala nola:

- Dietak
- Bidaia-gastuak

- Bulegoko material inbentariaezina.
- Kontserbazioa.
- Antzeko ezaugarriak dituzten beste batzuk.

3.- JUSTIFIKATU BEHARREKO ORDAINKETEN sistemaren bidez ohiko funtzionamenduko sarritan edo noizbehinka dauden zein beharrian mota bideratuko den zehaztea.

4.- KONTRATU TXIKIEN bidez sarritan edo noizbehinka dauden zein beharrian mota bideratuko den zehaztea.

5.- KONTRATU TXIKIEN bidez sarritan behar izaten diren zein horniketa eta zerbitzu-prestazio bideratuko den zehaztea.

6.- ESPARRU AKORDIOEN bidez sarritan behar izaten diren zein horniketa eta zerbitzu-prestazio bideratuko den zehaztea.

6.- KUTXA FINKOKO AURRERAKINEN ETA JUSTIFIKATU BEHARREKO ORDAINKETEN APLIKAZIO PRAKTIKOA

Lege-esparruarekin bat etorritik, Kutxa finkoko aurrerakinen Sistemaren eta Justifikatu beharreko Ordainketen Sistemaren bidez bideratzea erabaki diren gastu txikiei dagokienez, esparru horretako jarduerak honako irizpide hauen arabera izango dira:

6.1. KUTXA FINKOKO AURRERAKINEI dagokienez

Udalaren Kutxa Finkoko aurrerakinen sistema edo sistemak martxan jarrita, eta sistema bakoitzeko ordaintzaile gaitua, horien antolaketa-sarea eta gastuen zenbatekoak eta hartzaileak zehazteko jarraitu beharreko irizpideak ezarri ondoren, honela jardungo da:

1) Sistema horien izaeraren arabera eta ahalik eta arinen egiteko, gastu horiek **aldez aurretik fiskalizatu gabe** egingo dira. Nolanahi ere, Toki Araubidearen Testu Bateginaren 219. artikulua agintzen duenez, mota horretako gastuak, 3.005,06 eurotik beherakoak, ez dira aldez aurretik fiskalizatuko.

2) Kutxa finkoko aurrerakinak jasotzen dituzten kutzazainek, ordaintzaileek eta gaitutako pertsonak kontuak emango dituzte horiekin ordaindutako **gastuengatik**, Diruzaintzako beharrezanek erabilitako funtsak birjartzea gomendatzen duten heinean, betiere Erakundearen Osoko Bilkurak horretarako ematen dituen arauarekin bat etorritik.

3) **Funtsak birjartzeko ordainketa-aginduak** behar bezala justifikatutako zenbatekoak eta zenbatekoak dagozkien aurrekontu-kontzeptuei aplikatuta emango dira, alkateak aurkeztu eta onartu ondoren.

4) Ekitaldiaren amaieran kutxazainen, ordaintzaileen edo gaitutako pertsonen esku **dauden inbertitu gabeko funtsak** ekitaldi berrian erabiliko dituzte kutxazainek aurrerakina eman zitzaien gauzetarako.

5) Edonola ere, funts horien hartzaileek aurrerakina eratu zen aurrekontu-ekitaldian zehar jasotakoak zertan erabili diren justifikatu beharko dute, eta, beraz, **urte bakoitzeko abenduan, gutxienez, kontuak eman beharko dituzte ordaindutako gastuengatik.**

6) Aurrerakinen jasotzaileak egindako gastuak justifikatu ondoren, **aurrerakinen kontabilitate- eta aurrekontu-egozpena** egingo da.

7) Gaitutako pertsonak egindako gastuak justifikatu ondoren, **erabilitako kopuruak itzuliko zaizkio.**

6.2. JUSTIFIKATU BEHARREKO ORDAINKETEI dagokienez

Sistema honen bidez ordainduko diren gastuak erabaki ondoren, ezartzen diren ordainketa-agindu bakoitza zein udal langileren ardurapean emango den zehaztu ondoren eta antolaketako gainerako alderdiak finkatu eta gero, irizpide hauen arabera jardungo da:

1) **Justifikatu beharreko ordainketa-aginduak** alkateak emango ditu, dagozkion aurrekontu-kredituak aplikatuta.

2) Justifikatu beharreko ordainketa-aginduak alkateak ezarritako **Udal Diruzaintzaren funtsak erabiltzeko planera** egokitu behar dira.

3) Justifikatu beharreko ordainketa-aginduak jasotzen dituztenek hiru hilabeteko epean **justifikatu beharko dute jasotako zenbatekoen aplikazioa**, funtsak jasotzen dituztenetik zenbatzen hasita.

- 4) Justifikatu beharreko ordainketa-aginduak jasotzen dituztenek indarrean dagoen araudiak ezartzen duen erantzukizun-araubidea bete beharko dute, **eta inbertitu gabeko edo justifikatu gabeko zenbatekoak itzuli beharko dituzte.**
- 5) Ezin izango zaie ordainketa-agindu berririk eman, aurrekontu-kontzeptu berberengatik, **oraindik justifikatu gabeko funtsak** dituzten jasotzaileei.
- 6) Justifikatu beharreko ordainketa-aginduen izaeraren arabera, ordainketa bakoitza alde **aurretik fiskalizatu gabe** egingo da.

7.- KONTRATU TXIKIEN APLIKAZIO PRAKTIKOA, ORO HAR, ETA ERREPIKATZEN DIREN HORNIDURA ETA ZERBITZUEN ESPARRUAN, BEREZIKI

Eskuliburu honetan (4. puntua) azaldutako lege- eta doktrina-esparruarekin eta hartutako erabakiekin bat etorriz, Udalean egin beharreko gastu mota bakoitzerako erabili beharreko tresnari dagokionez (5. puntua), puntu honetan zehazten diren kontratu txikien espedienteen tipologia ezartzen da, prestaketa- eta esleipen-faseei dagokienez. Kontratu txikien tipologia hori gastu horien zenbatekoaren aldeetan eta premiazko arrazoietan oinarritzen da, eta kasu horietan guztietan aurretiazko fiskalizazioa baztertuta geratzen da, sinplifikazio- eta bizkortasun-arrazoiengatik, kontuan hartuta aurretiazko fiskalizazio hori Toki Ogasunei buruzko Legearen Testu Bateginean baztertuta dagoela, eskuliburu honen 4.2 e) puntuan adierazi zen bezala.

7.1. Espediente arrunta

Espediente mota hori **3.000 € baino gehiagoko eta 15.000 €-tik beherako zenbatekoa duten kontratu txikiei aplikatuko zaie, Kutxa Finkoko Aurrerakinen edo Justifikatu beharreko Ordainketen sistemaren bidez bideratzen diren kasuetan izan ezik**. Espediente horiek honako hauek jasoko dituzte:

1) Kontratua sustatzen duen unitatearen txostena, honako hauek jasoko dituen:

- ✓ Kontratuaren beharrezakoa.
- ✓ Kontratuaren xedea ez dela aldatzen ari kontratu txikien muga ekonomikoak aplikatzea saihesteko.
- ✓ Esleipen-proposamena.

2) Gutxienez hiru eskaintza orokor eskatu izanaren egiaztatzea, justifikazio arrazoiturik izan ezean, hori ezinezkoa edo beharrezkoa denean.

3) Beharrezko **kredituaren atxikipenari** dagokion dokumentua. Alderdi hori modu deszentralizatuan kudeatu ahal izango da, horrelako gastu eta kontratueterako.

4) Gastuaren D fasearen **esleipena** edo onarpen-agiria.

7.2. Espediente erraztua

Espediente mota hori **500 € baino gehiagoko eta 3.000 € baino gutxiagoko kontratu txikiei aplikatuko zaie, Kutxa Finkoko Aurrerakinen edo Justifikatu beharreko Ordainketen sistemaren bidez bideratzen diren kasuetan izan ezik.** Espediente horiek honako hauek jasoko dituzte:

1) **Kontratua sustatzen duen unitatearen txostena**, honako hauek jasoko dituenak:

- ✓ Kontratuaren beharra.
- ✓ Kontratuaren xedea ez dela aldatzen ari kontratu txikien muga ekonomikoak aplikatzea saihesteko.
- ✓ Esleipen-proposamena.

2) Esleipendun izateko proposatutako enpresaren **eskaintza**.

3) Beharrezko **kredituaren atxikipenari** dagokion dokumentua. Alderdi hori modu deszentralizatuan kudeatu ahal izango da, horrelako gastu eta kontratueterako.

4) Gastuaren D fasearen **esleipena** edo onarpen-agiria.

7.3. Banakako espedienterik gabe

Kasu hori **500 €-tik beherako gastu edo kontratu txikiei aplikatuko zaie, salbu eta Kutxa Finkoko Aurrerakinen sistemaren edo Justifikatu beharreko Ordainketen sistemaren bidez bideratzen direnean.** Kasu horietan, honela jardungo da:

- 1) **Gastu orokorrak eta aurretikoak onartuko** dira, egin beharreko gastu guztietarako.
- 2) Gastua egin ondoren – dagokion fakturaren adostasunarekin batera –, **egindako gastuaren beharra justifikatuko da, labur-labur.**

7.4. Premiaz egiten den gastu edo kontratu txikia

Premiaz egiten den gastu edo kontratu txikiak egin behar badira, Kutxa Finkoko Aurrerakinen sistemaren edo justifikatu beharreko gastuen bidez erantzun ezin direnak, honela jokatu da:

- 1) Kasu zehatzari **espediente arrunta** aplikatu behar bazaio eta, presazko arrazoiak direla medio, ezinezkoa bada, **espediente sinplifikatua** justifikatuta aplikatuko da, eta hori ere ezinezkoa bada, **aurretiazko espedientetik kanpo utzitakoa** aplikatuko da.
- 2) Kasu zehatzari **espediente sinplifikatua** aplikatu behar bazaio eta, presazko arrazoiak direla medio, ezinezkoa bada, **aldez aurreko espedientetik kanpo utzitakoa** justifikatuta aplikatuko da.

8.- ESPARRU AKORDIOEN APLIKAZIO PRAKTIKOA ERREPIKATZEN DIREN HORNIDURA ETA ZERBITZUETAN

Esparru-akordioak eratzeko eta aplikatzeko, **irizpide eta jarduteko modu** hauek hartuko dira kontuan:

- 1) Premia zehatz bakoitza kontratu espezifiko baten bidez **bideratu behar izateak** aukera ematen du **kontratu espezifiko horien xedea** (eta, ondorioz, prezioa) Esparru-akordioan erabat definituta egon behar ez izateko, eta hori abantaila bat da artikulu anitzeko horniduren kasuan (kasuaren arabera, ehunka artikulu definitzeko beharretik salbuesten duelako), edo nahiko azkar aldatzen ari diren horniduretan (informatikan, adibidez), edo prezio aldakorra duten horniduretan (erregaietan, adibidez).
- 2) Kasuen arabera, komenigarria izan daiteke **esparru-akordioan bertan egin beharreko kontratuen alderdiak ahalik eta gehien zehaztea**, horrek ondorengo kontratu espezifikoak sinplifikatzea eta arintzea ahalbidetuko duelako.
- 3) Era berean, **ahal den guztietan, esparru-kontratista bakarra hautatuko da** horniduren zerbitzu edo familia espezifiko bakoitzerako. Arrazoia kontratu espezifikoak sinplifikatzea da; izan ere, bat baino gehiago hautatzen direnean, guztien artean lizitazio bat ezarri behar da kontratu bakoitza egiteko, eta horrek jarduketa gehiago eta, ondorioz, denbora gehiago eskatzen du.
- 4) Esparru-akordioan oinarritutako kontratu espezifikoaren izapidetzea arintzeko har daitezkeen **beste neurri batzuk**:

a) **Kontratu espezifikoaren behin betiko bermea:**

- ✓ Salbuestea, obretan izan ezik.
- ✓ Edo Esparru-akordioan bertan berme orokorra eskatzea.

- b) **Kontratu espezifikoak a posteriori fiskalizatzea**, Toki Ogasunei buruzko Legearen Testu Bateginak eskaintzen dituen aukeren arabera.
 - c) Kontratu espezifikoak esleitzeko, **azkar eta erraztasunez jardun dezakeen organo bat** aurreikustea. Horretarako, saiatu kide bat baino gehiago ez duen organoa izan dadin.
 - d) Esparru-akordioa esleitu ondoren, akordio horretatik eratorritako **kontratu espezifikoetarako gastu orokor bat onartzea**, kontratu espezifiko bakoitzaren aurrean gastuari dagokion izapidetze guztia aurreztu ahal izateko.
- 5) Aurrekoaren arabera, eta kasuen arabera, **kontratu espezifikoaren izapidetze mota bi** egon daitezke, zenbatekoaren edota premiaren arabera:

a) **Kontratu espezifiko arruntak:**

- 1.) **Premia-agiria.** (Inprimaki estandarizatu batekin).
- 2.) **Eskaintza espezifikoa eskatzea esparru-kontratatari**, alderdiren bat zehaztu behar baldin bada, hala nola prezioa. (Inprimaki estandarizatu batekin). Izapide hori aurrekoari lotuta joan daiteke.
- 3.) **Kontratistaren eskaintza.**
- 4.) **Jasotako eskaintzari eta, hala badagokio, balorazio-eskaintzari buruzko txostena eta esleipen-proposamena.** (Inprimaki estandarizatu batekin).
- 5.) **Esleipena.**

Adierazi zen bezala, esparru-akordio batean oinarritutako kontratuetan ez da nahitaez formalizatu behar, eta horregatik hobetzen dira kontratu horiek esleitu ahala, SPKLren 36-3 eta 153-1 artikuluen arabera.

b) Kontratu espezifiko sinplifikatuak:

Zenbateko txikiko eta berehala erabiltzeko premia duten prestazioei aplikatzekoa, batez ere horniduren kasuan.

Kasu horietan, prestazio zehatza eskatuko zaio kontratistari, jasota geratzen den edozein bitartekoren bidez. Horniduren kasuan, eskaera normalizatu bat ere erabili ahal izango da, kupoi edo bale bat adibidez, eta Udaleko langile batek kontratistari emango dio hornidura eman diezaion.

Ez da esleipenik egingo kasu zehatz bakoitzerako, eta kontratistak aldizka fakturatuko ditu prestazio guztiak.